

12. Права и обязанности работников Оператора, уполномоченных на обработку персональных данных

- 12.1. Работники Оператора, уполномоченные на обработку ПДн обязаны:
- знать и выполнять требования законодательства в области обеспечения защиты ПДн;
 - хранить в тайне известные им ПДн, информировать о фактах нарушения порядка обращения с ПДн, о попытках несанкционированного доступа к ним;
 - соблюдать правила использования ПДн, порядок их учета и хранения, исключать доступ к ним посторонних лиц;
 - обрабатывать только те ПДн, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей.

12.2. При обработке ПДн работникам Оператора запрещается:

- использовать сведения, содержащиеся ПДн, в неслужебных целях, а также в служебных целях – при ведении переговоров по телефонной сети, в открытой переписке, статьях и выступлениях;

- передавать ПДн по незащищенным каналам связи (телеграф, факсимильная связь, электронная почта) без использования сертифицированных средств криптографической защиты информации.

12.3. Работники Оператора, уполномоченные на обработку ПДн, имеют право:

- предоставлять ПДн третьим лицам при наличии согласия на это субъекта ПДн, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- мотивированно отказать субъекту ПДн (его представителю) в удовлетворении запроса о предоставлении информации, касающейся обработки ПДн субъекта, при наличии оснований, предусмотренных законодательством РФ.

13. Меры, принимаемые для защиты персональных данных

- 13.1. Оператор при обработке ПДн принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении их.